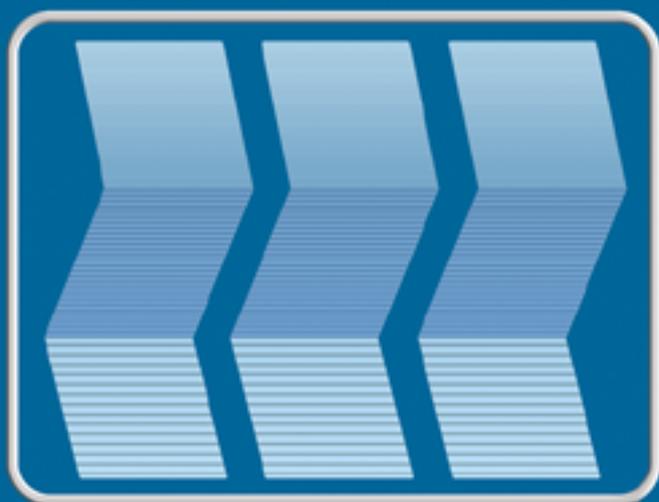


# SHAREPOINT

SOLUTIONS AND SERVICES



**SYSTEM**  
DATA  
SERVICE

Consulenza per la realizzazione dei Vostri progetti SharePoint. Microsoft SharePoint offre numerose funzionalità standard, che consentono l'implementazione di soluzioni enterprise e allo stesso tempo limitano notevolmente l'uso di software aggiuntivo. System Data Service SRL Vi accompagna nella realizzazione dei Vostri progetti SharePoint, per soddisfare le Vostre esigenze e per usufruire al massimo dei vantaggi di Microsoft SharePoint.

# SVILUPPO DI SOLUZIONI PERSONALIZZATE PER MICROSOFT SHAREPOINT

## Up to 90% fewer errors and re-work

The ROI Benefits of Business Critical SharePoint White Paper

- La competenza dei nostri consulenti abbraccia sia gli aspetti tecnici che le questioni di organizzazione aziendale

- I nostri consulenti possono fornire un supporto competente sia dal punto di vista tecnico che strategico

- Offriamo sia soluzioni orizzontali sia applicazioni verticali specifiche

“ Prendere le varie componenti di SharePoint e farne una intranet non è cosa semplice, un po' come prendere uova, olio, limone, sale e ricavarne della buona maionese.

Gianfranco Cantatore (Il Sole 24 ORE SpA - Intranet Manager)



- Gestione efficiente dei documenti con controllo delle versioni
- Interfaccia utente semplice e funzionale
- Potenti funzioni di ricerca e di filtro
- Gestione di modelli di documenti
- Perfetta integrazione con MS Office
- Conservazione sostitutiva: archiviazione a norma di legge



- Creare e gestire ticket
- Workflow per l'elaborazione di ticket
- Funzionalità di escalation a vari livelli
- Gestione delle FAQ
- Reportistica



- Elenco dipendenti
- Organigramma
- Sincronizzazione con Microsoft Active Directory

## PIATTAFORMA DI SVILUPPO

I nostri consulenti esperti di SharePoint e di ingegneria del software progettano e costruiscono soluzioni personalizzate per SharePoint. Insieme al cliente superiamo i limiti che sono dati dalla funzionalità standard di Microsoft SharePoint. Per noi, le Vostre esigenze sono sempre preminenti. Infatti SDS lavora con la piattaforma SharePoint sin dalle prime versioni del prodotto e fornisce ai propri clienti una vasta gamma di servizi di alta qualità, come lo sviluppo di applicazioni personalizzate, componenti, soluzioni di branding, comunicazione, e di collaborazione. Consideriamo SharePoint come una vera piattaforma di sviluppo e abbiamo le competenze necessarie per implementare soluzioni utili al vostro lavoro quotidiano.

## METODOLOGIA AGILE

Grazie ai metodi agili, creiamo il Vostro SharePoint pronto per il futuro. SDS utilizza tecnologie e linguaggi di programmazione moderni e quindi Vi permette di estendere le funzionalità di SharePoint, per soddisfare le Vostre esigenze di business di domani. Ci basiamo anche su metodi agili, con quali stabiliamo processi e soluzioni snelli e efficienti, che miglioriamo continuamente.

## AGGIORNAMENTO E MIGRAZIONE

Aggiornamenti e migrazioni rappresentano per le aziende dei passaggi fondamentali che, pur comportando una serie di vantaggi, non sono esenti da problemi, data la natura delle applicazioni business-critical. Il nostro approccio per la migrazione e il cambio di release SharePoint è stato costantemente migliorato e testato sul lavoro svolto in azienda, e vi permette di sfruttare la nostra esperienza in Microsoft SharePoint per capire dove, quando e come introdurre l'ultima piattaforma di collaboration Microsoft nella vostra organizzazione. SDS vi aiuterà a quantificare il valore dell'aggiornamento del vostro ambiente di collaboration SharePoint, fornendovi report di valutazione dell'aggiornamento riepilogando i risultati delle riunioni sulla strategia e sulla pianificazione dell'architettura. Il risultato finale del report rappresenta l'approccio raccomandato da SDS per l'aggiornamento a SharePoint e eventuali migrazioni alla piattaforma, senza trascurare l'insieme dettagliato di azioni che include le attività di preparazione, aggiornamento e post-aggiornamento.



## COSA FACCIAMO

Forniamo supporto nell'analisi, progettazione e sviluppo di soluzioni finalizzate all'organizzazione e gestione del patrimonio informativo aziendale. La nostra azienda è in grado di costruire soluzioni vincenti, con particolare riferimento a:

- Document Management
- Enterprise Search
- Collaboration portals
- Office integration
- Workflows
- Corporate Social Network
- Business Intelligence Solutions

Quali sono i punti di forza di una Intranet realizzata da SYSTEM DATA SERVICE?

- Automazione delle attività di business
- Organizzazione della conoscenza
- Aumento della produttività

In uno scenario che vede la collaboration sempre in cima alle priorità dei clienti e l'affermazione di SharePoint come piattaforma aziendale universale e integrata, SDS mira a consolidare la sua posizione di principale fornitore di soluzioni SharePoint.

SharePoint supporta i webservice e offre diverse modalità per interfacciarsi a origini dati quali ad esempio SAP R3 al fine di estrarre informazioni dal repository del sistema informativo centrale (mediante Business Connectivity Services). Implementando SharePoint in azienda diventa strategico considerare l'integrazione con l'intranet Microsoft, soprattutto se si mira ad utilizzare Active Directory per gestire in modo centralizzato i controlli di sicurezza e ad amministrare gli accessi con le tecnologie Microsoft Windows Server. Nella fattispecie SDS ha sempre considerato questa tipologia di integrazione con l'infrastruttura intranet, come una sua priorità per far sì che il cliente sia sempre in grado di gestire la profilazione degli accessi alla piattaforma in modo autonomo e compliant alle policy aziendali nonché centralizzato.

# SVILUPPO PERSONALIZZAZIONI SHAREPOINT CUSTOMIZING

Fulcro della nostra attività di sviluppo sono:

- User Interface Design (MS InfoPath, JQuery, JavaScript, HTML5, CSS3)
- Branding (Master Pages, Site Pages, Application Pages)
- Usability Design
- Solutions (Event Receiver, Custom Site Template, Custom Workflow Action, Custom Connector)
- Custom WebParts (ASP.Net, C#, JavaScript, CAS)
- Sharepoint Search (crawling, indexing, stemming)
- Sharepoint Site Collections
- Sharepoint Document Libraries and Lists



Microsoft SharePoint è una piattaforma di collaborazione aziendale per le imprese. Attraverso tale piattaforma gli utenti possono condividere idee, documenti nel loro insieme, siti web dedicati ai reparti e reportistica anche avanzata con cui esporre risultati o informazioni utili ai collaboratori stessi.

Essendo una piattaforma di proporzioni Enterprise, SharePoint offre il massimo in organizzazione complesse e laddove un sistema unificato di collaborazione può davvero snellire la mole di lavoro quotidiana. SharePoint consente inoltre l'automatizzazione e la gestione dei processi aziendali, fornendo strumenti in grado di soddisfare il BPM (Business Process Management) ed in grado di implementare processi di business perfettamente aderenti alle necessità e tipologia aziendale.

SharePoint rappresenta inoltre un sistema ECM, ossia Enterprise Content Management, una piattaforma di gestione contenuti e pubblicazione di livello enterprise, attraverso la quale poter creare portali istituzionali caratterizzati da livelli di approvazione dei contenuti prima della messa online, automatismi per la conversione e la pubblicazione di materiale informativo e multimediale, possibilità di pubblicare documentazione completamente indicizzata FULLTEXT a livello di contenuti di documento.

# ENTERPRISE CONTENT MANAGEMENT

I contenuti tendono costantemente ad aumentare fino a quando, da risorse quali originariamente erano, si trasformano in ostacoli da superare. L'approccio al Enterprise Content Management di SDS garantisce alle organizzazioni il controllo completo dei contenuti aziendali. Indipendentemente dalle fonti dei contenuti, documenti, e-mail, risorse Web o informazioni sui clienti, le nostre soluzioni offrono un portale sicuro che migliora l'efficienza e la capacità collaborativa dell'azienda.

La nostra missione è garantire un accesso semplificato alle informazioni, ed avanzati strumenti di gestione dei contenuti e capacità di ricerca a livello aziendale basati su Microsoft SharePoint.

Investire su progetti di Enterprise Content Management vi consente di:

- Concentrarvi sulla creazione dei contenuti, grazie a una soluzione semplice e intuitiva, attraverso la scoperta e la collaboration
- Garantire la conformità alle policy in merito a contenuti, tassonomia e architettura delle informazioni
- Proteggere la vostra organizzazione migliorando la conformità senza ridurre la produttività degli utenti



## ECM DEFINED

The Association for Information and Image Management (AIIM) defines ECM as "the strategies, methods, and tools used to capture, manage, store, preserve, and deliver content and documents related to organizational processes. ECM tools and strategies allow the management of an organization's unstructured information, wherever that information exists."

This definition illustrates that ECM is both broad and deep. The basic principle with an ECM system is that it must provide content lifecycle management – from creation through deletion – while also providing specific and deeper functionality in specific areas relative to business processes. Most ECM systems include some or all of the following components:

- Document Management
- Records Management
- Web Content Management
- Digital Asset Management
- Records Management
- Business Process Management (automated and human-based workflows)
- Transactional Content Management
- Document Capture
- Document Output Management (document renditions)
- E-Mail Archiving

## CONTATTI:

System Data Service  
Via Poggiolini n°5  
La Spezia - Italy  
Phone: +39 0187 575014  
Fax: +39 0187 575022  
<http://sds-consulting.it/>  
[info@sds-consulting.it](mailto:info@sds-consulting.it)